



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอรุณคามวารี  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนได้ทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายชัยชน อภินันท์ชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอรุณคามวารี

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...๒๗...เดือน...พ.ย....พ.ศ. ๒๕๖๗.....องค์การบริหารส่วนตำบลอรุณคามวาริ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ.../ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		243,360.00	236,466.17	34,000.00 (-)	202,466.17	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		24,000.00	6,000.00	34,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,657,860.00	1,570,980.00	104,500.00 (-)	1,466,480.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		76,380.00	20,675.00	104,500.00 (+)	125,175.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,657,860.00	1,466,480.00	17,500.00 (-)	1,448,980.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่... 27... เดือน... 11... พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลอรัญคามวารี อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		10,140.00	2,765.00	17,500.00 (+)	20,265.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,657,860.00	1,448,980.00	23,500.00 (-)	1,425,480.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		274,200.00	222,322.00	23,500.00 (+)	245,822.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,657,860.00	1,425,480.00	30,700.00 (-)	1,394,780.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		243,360.00	193,910.00	30,700.00 (+)	224,610.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมถึงเงิน เดือนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชุมวา อําเภอยะนิงงา จังหัดสงขลาชวริธานี  
โอนครั้งที 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,657,860.00	1,394,780.00	29,500.00 (-)	1,365,280.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		209,160.00	165,720.00	29,500.00 (+)	195,220.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนรวมถึงเงิน เดือนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,657,860.00	1,365,280.00	34,000.00 (-)	1,331,280.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น
แผนงานคณะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		84,000.00	56,000.00	34,000.00 (+)	90,000.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ข้าราชการสำหรับพนักงาน จ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **วิภาดา พลสวัสดิ์** ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่มไอแอลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่มไอแอลด)..... **เพื่อขอควบคุมปริมาณการขาย (ขายเพิ่ม) ของ**

การไอแอลดทั้งนี้เป็นอำนาจของ..... **ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกัน**.....

ตามระเบียบ **กรมสรรพสามิต โดยว่าด้วยวิธีการควบคุมปริมาณของสินค้า** ข้อ **8.6**

..... **ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563**.....

(ลงชื่อ)..... **[Signature]**.....

(..... **วิภาดา พลสวัสดิ์** .....)

ตำแหน่ง **หัวหน้าหมวดควบคุมสินค้าขายปลีก สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ภาคกลาง**

วันที่ **27** เดือน **พ.ย** พ.ศ. **2567**

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... **เพื่อไปแจ้งทาง**.....

(ลงชื่อ)..... **[Signature]**.....

(..... **วิภาดา พลสวัสดิ์** .....)

ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักงานคลังสินค้าขายปลีก สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ภาคกลาง**

วันที่ **27** เดือน **พ.ย** พ.ศ. **2567**

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... **เพื่อไปแจ้งทาง**.....

(ลงชื่อ)..... **[Signature]**.....

(..... **วิภาดา พลสวัสดิ์** .....)

ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักงานคลังสินค้าขายปลีก สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ภาคกลาง**

วันที่ **27** เดือน **พ.ย** พ.ศ. **2567**

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ๒๕๖๗

(..... (นายชัยชนะ อภินันท์ภษาศี).....)

ตำแหน่ง **นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรัษฎามวาริ**

วันที่ ๒๗ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๗

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....